Утверждаю: Руководитель МКУ
"Управление культуры и молодёжной политики"
_____ Т.В.Максимова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система" Ирбейского района"	Форма по ОКУД	0506001
	Дата	
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) 92.51. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа	по сводному реестру	043Щ6590
	По ОКВЭД	
	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	910100О.99.0.ББ83АА00000
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица; юридические лица.		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)
	Выдача документов из фондов библиотеки во временное пользование согласно устава	Оказание письменных и устных консультаций	Мероприятия	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)			наименование	код			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(нанменование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910100О.99.0.ББ83АА00000	издания на бумажных и электронных носителях	справки, раздаточный материал, семинары	вечера встречи, презентации	В стационарных условиях		динамика зарегистрированных пользователей по сравнению с прошлым	процент		0,01	0,01	0,01
						Количество новых изданий поступивших в фонд (книги)	экземпляр	0	4000	4000	4000
						Количество проведённых мероприятий	единица	0	3000	3000	3000

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)
	Выдача документов из фондов библиотеки во временное пользование согласно устава	Оказание письменных и устных консультаций	Мероприятия	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)			наименование	код						
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
910100О.99.0.ББ83АА01000	издания на бумажных и электронных носителях	справки, раздаточный материал, семинары	вечера встречи, презентации	В стационарных условиях		Количество посещений	ед.	642	208000	208100	208200			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

О порядке формирований муниципальныхзаданий. №588-пг от 9.11.2015г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Раздел 2

. Наименование муниципальной услуги
иблиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические и юридические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 910100О.99.0.ББ83АА01000

. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [2]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 24 год (очередной	20 25 год (1-й год	20 26 год (2-й год
	Выдача документов из фондов библиотеки во временное пользование согласно устава (наименование показателя)	Оказание устных консультаций (наименование показателя)	Мероприятия (наименование показателя)	Способы обслуживания (пользователей библиотеки) (наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
)100О.99.0.ББ83АА01000	издания на бумажных носителях	мастер классы	акции, выставки	Вне стационара		Динамика количества зарегистрированных пользователей по сравнению с прошлым годом	процент	744	(+ 0,001)	(+ 0,001)	(+ 0,001)
						Число обращений удалённых пользователей к сайту библиотеки	единица измерения по ОКЕИ	642	24430	24450	24470
						Количество выданных документов из фонда	штука	642	8680	8690	8695

ватели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Выдача документов из фоидов библиотеки во временное пользование согласно устава	Оказание устных консультаций	Мероприятия	Способы обслуживания (пользователей библиотеки)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)
	(наименова	(наименова	(наименова	(наименова	(наименова		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0100О.99.0.83АА01000	издания на бумажных носителях	Мастер классы	акции, выставкн	вне стационара		Количество посещений	единица	642	12000	12100	12150			

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Порядок оказания муниципальной услуги

. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

О порядке формирований муниципальныхзаданий. №588-пг от 9.11.2015г.

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [3]

Раздел 1

1. Наименование работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: Р.04.1.03 3.0001.00 1

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [4]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	Пополнение фондов, документарная оформление в соответствии с правилами ведения библиотечных документов (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы информирования (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 24 год (2-й год планового периода)	21 25 год (2-й год планового периода)	22 26 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14
900000.Р.27.1.Р0330001000	доступность			В электронной форме		Обеспечение работников оборудованием	процент	744	100	100	100
						Доля библиотечного фонда переведённого в электронную форму	процент	744	100	100	100
				В устной форме		списание фонда	тыс. шт.	798	11,3	11,3	11,3

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
			единица измерения по ОКЕИ		20 24 год (1-й год планового	20 25 год (2-й год планового	20 26 год (2-й год планового

Уникальный номер реестровой записи	Пополнение фондов, документарная оформление в соответствии с правилами ведения библиотечных документов / (наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы информирования / (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование	код	описание работы	периода)	периода)	периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14
900000.Р.27.1.Р0 330001000	доступность			В электронной форме В устной форме		Количество документов	ед.	798	Работа в системе "Ирбис", внесение электронной записи в электронный каталог еднного фонда ЦБС	4100	4100	4100

Часть 3. Прочие сведения о муниципальномпом задании [5]

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочнй по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания — нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	МКУ "Управление культуры и молодежной политики Ирбейского района"
Контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	МКУ "Управление культуры и молодежной политики Ирбейского района"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

годовой - до 1 февраля текущего финансого года за отчетный финансовый год

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания с прогнозом достижения годовых (квартальных) значений показателей; предоставление детальной информации о состоянии кредиторской задолжности, в том числе просроченной.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

по запросу министерства культуры края учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и

[2] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[3] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с уквзанием порядкового номера раздела.

[4] Заполнятся при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Руководитель МБУК "Централизованная библиотечная система" Ирбейского района" Вашкевич Т. Е.